



## **CURRICULUM VITAE.**

### **I. DATOS PERSONALES**

Nombre: **Ana Belén Martínez Arias**

Lugar y fecha de nacimiento: **Ponferrada 2 de junio de 1969**

Estado civil: **Casada**

Domicilio: **C/ Principal, 5; 24492 Cabañas de la Dornilla (León)**

Teléfono de contacto: **655797683**

### **II. FORMACIÓN ACADÉMICA**

Estudios Primarios Colegio Flores del Sil (1985-1988)

### **III. FORMACIÓN COMPLEMENTARIA**

- Taller de Empleo "Cubillos Del Sil I" Aux. de ayuda a domicilio en geriatría.
- Planificación, desarrollo y seguimiento de casos asistenciales: 180h
- Nutrición, alimentación dietética: 150h
- Limpieza y cuidados del hogar: 180h
- Higiene y seguridad personal: 150h
- Organización de los recursos materiales de una unidad: 50h.
- Cuidados básicos de enfermería y geriatría: 100h

- Prevención, atención socio sanitaria: 160h
- Recursos sociales e integración social: 150h
- Administración básica: 100h
- Atención especializada al anciano: 150h
- Comunicación y atención al paciente: 50h
- Seguridad e higiene del trabajo: 110h
- Formación e inserción laboral: 100h
- Formación básica complementaria: 150h
- Alfabetización informática: 30h
- Sensibilización medioambiental: 10h
- Certificado de formación en prevención de riesgos laborales: 2h
- Carné de Manipuladora de Alimentos valido hasta el año 2011.

#### **IV. EXPERIENCIA PROFESIONAL**

- Atención a personas mayores, empleada de hogar
- Prácticas Cubillos del Sil de 01-09-2006 a 31-08-2007.
- Prácticas 8 meses Hospital de la Reina auxiliar de geriatría.
- Prácticas de 4 meses en domicilio como auxiliar de ayuda a domicilio.

#### **V. DATOS DE INTERÉS**

Sensibilidad para el cuidado de ancianos.

Capacidad para trabajar en equipo y cumplir con los objetivos previstos.